

समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहजकर्ता पदका लागि प्रकाशन गरिने विज्ञापनको ढाँचा

**धर्मदेवी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**

समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहजकर्ता पदका लागि दरखास्त आह्वान गरिएको सूचना

(प्रकाशित मिति: २०७७/०६/१५)

धर्मदेवी नगरपालिकाले प्रदेश सरकार र करुणा फाउण्डेसन नेपालसँगको साझेदारीमा सञ्चालन गर्न लागेको अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रमको लागि आवश्यक तपसिलको पदमा खुलाप्रतिस्पर्धात्मक परीक्षाद्वाराकरार सेवामा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकाले आवश्यक न्यूनतम योग्यता पुगेका कुनै वात कसुर नलागेका इच्छुक योग्य नेपाली नागरिकहरूबाट दरखास्त फारम भर्न आह्वान गरिएको छ। यस पालिकाले तोकेको दरखास्त फारममा भर्नु पर्ने सम्पूर्ण विवरणहरू भरी पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति टाँस गरी सो का साथ आफ्नो नेपाली नागरिकता र दरखास्त दिने पदका लागि तोकिएको अन्तिम शैक्षिक योग्यताको ट्रान्सकृप्ट, चारित्रिक प्रमाणपत्र, परीक्षा दस्तुर तिरेको बैंक भौचरको अर्धकट्टी तथा नेपाल बाहेक अन्य मुलुकबाट हासिल गरेको शैक्षिक योग्यता भएमा सो को साथमा त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणपत्र समेत संलग्न गरी धर्मदेवी नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ।

रित नपुगेको, तोकिएको आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नभएको र तोकिएको परीक्षा दस्तुर नबुझाएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने छैन। साथै, प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य ठहरिने उम्मेदवारहरूको दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने छैन। झुटा विवरण उल्लेख गरी दरखास्त फारम भरेमा सो को जवाफदेही दरखास्तवाला स्वयं हुनु पर्नेछ।

तपसिल:

१. विज्ञापननं., पद र मागसंख्या:

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	पद	फारम भर्ने अन्तिम मिति	लिखित परीक्षाको मिति	आवश्यक संख्या	कैफियत
१	१-०७७/०७८	अ.न.मी.	२०७७/०७/१५	२०७७/०८/१५	४	समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना (सिविआर) सहजकर्ता (खुला)
२	२-०७७/०७८	अ.न.मी.	२०७७/०७/१५	२०७७/०८/१५	१	समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना (सिविआर) सहजकर्ता (आरक्षण कोटा - अपाङ्गता भएका व्यक्ति)

२. सेवाको किसिम:अस्थायी (करारसेवा)

३. लिखित परीक्षाको समाप्त पछि अन्तर्वार्ताको मिति यसै नगरपालिकाको वेवसाइटमा राखिनेछ ।

४. आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र अनुभव: (क) मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा अ.न.मी.उत्तिर्ण गरी NHPC दर्ता प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्नेछ, स्थानीय तथा अनुभवीलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

।

(ख) कम्प्युटर सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान भएको,

(ग) स्वास्थ्य र अपाङ्गताको क्षेत्रमा काम गरेको अनुभव भएको।

४. तलब, सुविधा तथा अन्य सेवा शर्तः मासिक रु. १५,०००।- (पन्ध्र हजार रुपैया मात्र) र अन्य सेवा सुविधा करार सम्झौतामा उल्लेख गरिए बमोजिम।
 ५. उम्मेदवारको उमेरः (क) महिला र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको हकमा दरखास्त दिन अन्तिम मिति (अर्थात मिति २०७७/०७/१५) सम्ममा १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको।
(ख) पुरुषको हकमा दरखास्त दिन अन्तिम मिति (अर्थात मिति मिति २०७७/०७/१५) सम्ममा १८ वर्ष उमेर पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको।
 ६. उम्मेदवारको छनौट विधिः लिखित, कम्प्युटर सीप परीक्षण तथा प्रत्यक्ष अन्तर्वार्ता।
 ७. फारम प्राप्त गर्ने र बुझाउनु पर्ने स्थानः यस नगरपालिकाको कार्यालयबाट दरखास्त फारम प्राप्त गरी उक्त फारम भरी नगरपालिकाको कार्यालयमा बुझाउनु पर्ने।
 ८. परीक्षा दस्तुरः खुलातर्फ रु.३००।- (तीन सय रुपैयाँ मात्र) र खुलासँगै समावेशी (अपाङ्गता भएको व्यक्तिको लागि मात्र) सिटमा थप रु १००।- (एक सय रुपैयाँ मात्र)
 ९. परीक्षा दस्तुर बुझाउने प्रकृयाः यस कार्यालयको ग-१.१ आन्तरिक राजश्व खाता ४१३९५२४१२०७००४ (नेपाल एस. बि. आई. बैंक, धर्मदेवी शाखा) मा जम्मा गरी सोको सक्कल भौचर पेश गरी दरखास्त फारम साथ पेश गर्नुपर्नेछ।
 १०. दरखास्त फारम भर्ने मितिः मिति २०७७/०६/१५ देखि २०७७/०७/१५ सम्म।
 ११. पाठ्यक्रमः दरखास्त फारमसँगै प्राप्त गर्न सकिने।
 १२. शैक्षिक योग्यता, अनुभव तथा अन्य प्रमाणपत्रहरुका सम्बन्धमा दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति (२०७७/०७/१५) सम्म जारी भएकोलाई मात्र मान्यता दिइनेछ।
 १३. विशेष ब्यवस्थाः समुदायमा आधारीत पुनर्स्थापना सहजकर्ताहरुको छनौट पश्चात दुई(२) महिनाको समुदायमा आधारीत पुनर्स्थापना तालिम हुनेछ । तालिम अवधिभर तलब पारिश्रमिक पाइने छैन ।
 १४. आवेदन स्वीकृत/अस्वीकृत तथा विज्ञापन रद्द गर्ने सम्पूर्ण अधिकार पदपूर्ती समितिलाई हुनेछ।
- द्रष्टव्यःदरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरु अनिवार्य रुपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ।
- (१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी, (२) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि समेत), (३) अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (भएमा), (४) सम्बन्धित नगरपालिकामा स्थायी बसोबासको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, (५) अपाङ्गता भएको व्यक्ति भए अपाङ्गता परिचयपत्रको प्रतिलिपि, (६) अपाङ्गता भएको व्यक्तिको एका घर परिवारको सदस्य भए नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
 - (२) उम्मेदवारले लिखित परीक्षा उत्तिर्ण गरी अन्तर्वार्ता दिन आउँदा प्रकरण १ मा उल्लिखित सम्पूर्ण कागजात तथा प्रमाण पत्रहरुको सक्कल समेत साथमा लिइ आउनु पर्नेछ।

सदस्य सचिव
सिफारिस समिति

अनुसूची-२

(दफा १० सँग सम्बन्धित)

समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहजकर्ता पदका लागि दरखास्त फारमको नमूना

धर्मदेवी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

दरखास्त फारमको ढाँचा

(क) उम्मेदवारले दरखास्त फारमका लागि भरेका पद सम्बन्धी विवरण:

विज्ञापन नं.:	पद:
किसिम: १. खुला, २. अपाङ्ग, ३. दुबै (गोलो चिन्ह लगाउने)	

(ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

उम्मेदवारको	नाम थर	देवनागरमा		
		अंग्रेजी ठुलो अक्षरमा		लिङ्ग:
	जन्म मिति: वि.सं		इस्वी संबत:	हालको उमेर: वर्ष महिना
	नागरीकता नं:		जारी गर्ने जिल्ला :	मिति :
स्थायी ठेगाना	जिल्ला:		गा.पा./न.पा:	बडा न:
	टोल:		घर नं./मार्ग:	फोन:
पत्राचार गर्ने ठेगाना :				ईमेल:
बाबुको नाम, थर :		आमाको नाम, थर:		
बाजेको नाम, थर:		वैवाहिक अवस्था: (विवाहित/अविवाहित उल्लेख गर्ने)		
पति/पत्नीको नाथथर:				
परिवारमा कोही अपाङ्गता भएको व्यक्ति भए/नभएको: (उल्लेख गर्ने)				
निवेदकमा कुनै प्रकारको अपाङ्गता भए/नभएको: (उल्लेख गर्ने)				

(ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम (आवश्यक न्यूनतम योग्यता/ कम्प्युटर तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधी/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्त फारममा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु बुझाउनेछु। उम्मेद्वारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारममा उल्लिखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु। साथै, करार सम्झौतामा उल्लिखित सम्पूर्ण शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु।

उम्मेद्वारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेद्वारको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	
		मिति:
कार्यालयले भने:		
रसिद/भौचर नः		रोल नं: .
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :		
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम:	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको नाम:	
दस्तखत:	दस्तखत:	
मिति :	मिति:	

द्रष्टव्य:दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेद्वार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ।

(३) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी, (२) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि समेत), (३) अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (भएमा), (४) सम्बन्धित नगरपालिकामा स्थायी बसोबासको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, (५) अपाङ्गता भएको व्यक्ति भए अपाङ्गता परिचयपत्रको प्रतिलिपि, (६) अपाङ्गता भएको व्यक्तिको एका घर परिवारको सदस्य भए नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।

(४) उम्मेद्वारले लिखित परीक्षा उत्तिर्ण गरी अन्तर्वाता दिन आउँदा प्रकरण १ मा उल्लिखित सम्पूर्ण कागजात तथा प्रमाण पत्रहरूको सक्कल समेत साथमा लिइ आउनु पर्नेछ।

(५) छनौट विधि समुदायमा आधारित पुर्नस्थापना सहजकर्ता छनौट सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम हुनेछ। कुनै विवाद उत्पन्न हुने भएमा वा कुनै विशेष निर्णय गर्नु परेमा यस कार्यविधि र पदपूर्ती समितिले उपयुक्त ठहराएको निर्णयका आधारमा समाधान गरिनेछ।

प्रवेश पत्र

विज्ञापन नं:

फोटो

रोल नं:

नाम:

ठेगाना:

पद:

प्रकार: खुला/अपाङ्ग/दुवै

उम्मेद्वारले परीक्षा दिन आउँदा पालना गर्नुपर्ने कुराहरू:

१. परीक्षा समयभन्दा कम्तिमा १ घण्टा अगाडी नै परीक्षा हुने स्थानमा र कम्तिमा १५ मिनेट अगाडी नै परीक्षा हलमा प्रवेश गर्नुपर्नेछ।
२. काबु बाहिरको कारणबाट परीक्षा हलमा आउन ढिला भएमा कारण सहित जानकारी दिएमा निरीक्षकले परीक्षा सुरु भएको १५ मिनेटभित्रको अवधि सम्ममा परीक्षा हलमा पस्न दिन सक्नेछ। सो अवधि भन्दा बाहेक परीक्षा हलमा पस्न दिइनेछैन।
३. उत्तरपुस्तिकामा कालो रङ्गको मसी भएको कलमको मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ।
४. परीक्षा सुरु भएको ३० मिनेटदेखि ४० मिनेट सम्मको समयमा शौचालय जाने प्रयोजनका लागि मात्र निरीक्षकको अनुमतिले परीक्षा हलबाट बाहिर जान सकिने छ।
५. परीक्षा अवधिमा क्याल्कुलेटर, मोबाईल वा अन्य विद्युतिय उपकरणको प्रयोग गर्न पाइने छैन।
६. परीक्षा अवधिमा चिट, फलामे हतियार लगायतका कुनैपनि निषेधित प्रकारको वस्तु परीक्षा हलभित्र लैजान पाइनेछैन।
७. कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता परीक्षा दिन आउँदा पनि उम्मेद्वारले यसै प्रवेशपत्र लिइ आउनुपर्नेछ।
८. उल्लिखित शर्तभन्दा विपरित उम्मेद्वारले कुनै कामकारवाही गरेमा उम्मेद्वारलाई परीक्षा हलबाट बाहिर निकाल्नेदेखि परीक्षा रद्द गर्नेसम्मको अधिकार सिफारिस समितिलाई हुनेछ।

प्रवेश पत्र

विज्ञापन नं:

फोटो

रोल नं:

नाम:

ठेगाना:

पद:

प्रकार: खुला/अपाङ्ग/दुवै

उम्मेद्वारले परीक्षा दिन आउँदा पालना गर्नुपर्ने कुराहरू:

९. परीक्षा समयभन्दा कम्तिमा १ घण्टा अगाडी नै परीक्षा हुने स्थानमा र कम्तिमा १५ मिनेट अगाडी नै परीक्षा हलमा प्रवेश गर्नुपर्नेछ।
१०. काबु बाहिरको कारणबाट परीक्षा हलमा आउन ढिला भएमा कारण सहित जानकारी दिएमा निरीक्षकले परीक्षा सुरु भएको १५ मिनेटभित्रको अवधि सम्ममा परीक्षा हलमा पस्न दिन सक्नेछ। सो अवधि भन्दा बाहेक परीक्षा हलमा पस्न दिइनेछैन।
११. उत्तरपुस्तिकामा कालो रङ्गको मसी भएको कलमको मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ।
१२. परीक्षा सुरु भएको ३० मिनेटदेखि ४० मिनेट सम्मको समयमा शौचालय जाने प्रयोजनका लागि मात्र निरीक्षकको अनुमतिले परीक्षा हलबाट बाहिर जान सकिने छ।
१३. परीक्षा अवधिमा क्याल्कुलेटर, मोबाईल वा अन्य विद्युतिय उपकरणको प्रयोग गर्न पाइने छैन।
१४. परीक्षा अवधिमा चिट, फलामे हतियार लगायतका कुनैपनि निषेधित प्रकारको वस्तु परीक्षा हलभित्र लैजान पाइनेछैन।
१५. कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता परीक्षा दिन आउँदा पनि उम्मेद्वारले यसै प्रवेशपत्र लिइ आउनुपर्नेछ।
१६. उल्लिखित शर्तभन्दा विपरित उम्मेद्वारले कुनै कामकारवाही गरेमा उम्मेद्वारलाई परीक्षा हलबाट बाहिर निकाल्नेदेखि परीक्षा रद्द गर्नेसम्मको अधिकार सिफारिस समितिलाई हुनेछ।



प्रमाणित प्रतिलिपि
प्रमुख
सामाजिक विकास महासचिव

समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहजकर्ताको लिखित परीक्षाका लागि तोकिएको
पाठ्यक्रम- समय १ घण्टा

खण्ड क: स्वास्थ्य सम्बन्धी आधारभुत ज्ञान-२६ अङ्क (प्रतिप्रश्न २ अङ्कका १३ वटा
बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू)

1. Chromosomal defect(disease)
2. Gynaecology and obstrectis
 - Gonadogenesis
 - Antenatal care and its anomalies
 - Intrapartum care and its complications
 - Post-partum care and its complications
 - Safe motherhood program and contraception
 - Teratogenic and fetal toxic drugs
 - Pregnancy friendly drugs
 - Pregnancy with alcoholism or substance use
 - Pregnancy with sexually transmitted infection
 - Infectious disease under threat for pregnancy
 - Endocrine disorder with pregnancy
 - Safe abortion care
3. Newborn
 - Newborn care and its complications
 - Newborn infection
 - Immunization schedule and vaccine preventable disease
 - Developmental milestones
4. Nutritional program
 - Nepal government program on nutrition
 - Nutritional disorder - PEM, stunting and wasting etc
 - Nutritional supplementation program
5. Handicapped related program
 - Program related disabled people in health
 - Services and care provided by government



प्रमुख
सामाजिक विकास महाशाखा

खण्ड ख: अपाङ्गता, कानून तथा सामाजिक सवाल-१९ अङ्क (प्रतिप्रश्न २ अङ्कका ७ वटा बहुवैकल्पिक तथा प्रतिप्रश्न ५ अङ्कको १ विषयगत प्रश्न)

१. लिङ्ग र लैङ्गिक विश्लेषण
 - लिङ्ग र लैङ्गिकता
 - लैङ्गिक भूमिका
२. लैङ्गिकतामा आधारित हिंसा
 - लैङ्गिकतामा आधारित हिंसा- अपाङ्गता भएका महिलामाथी हुने हिंसाको अवस्था
 - प्रजनन स्वास्थ्य, प्रजनन र यौन अधिकार
३. सामाजिक परिचालन
 - सैद्धान्तिक पक्ष
 - स्वावलम्बन समूह गठन र परिचालन
 - समूह बचत, बचत परिचालन र सहकारीता
४. समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना
 - अपाङ्गताको परिभाषा र वर्गिकरण
 - अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका अधिकारका लागि नेपालमा भएका विद्यमान कानूनी व्यवस्था
५. संवैधानिक व्यवस्था, ऐन, नीति तथा कार्यक्रम
 - अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि विद्यमान अन्तर्राष्ट्रिय कानूनी व्यवस्था
 - संयुक्त राष्ट्र संघले जारी गरेको अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अधिकार सम्बन्धी महासन्धी
 - समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना/५) ५ म्याट्रिक्स(
 - अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूले प्रयोग गर्ने सहायक सामाग्री सम्बन्धी सामान्य ज्ञान
 - अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी विद्यमान राष्ट्रिय नीति

खण्ड ग: आधारभुत प्रशासनिक ज्ञान-५ अङ्क (प्रतिप्रश्न ५ अङ्कको १ विषयगत प्रश्न)

१. सार्वजनिक सेवा प्रवाह: परिचय, महत्व, सेवा प्रदायक निकायहरू
२. पत्र व्यवहार: परिचय, महत्व, उद्देश्य, एक कार्यालयबाट अर्को कार्यालयमा गरिने पत्राचारको बारेमा सामान्य जानकारी
३. दर्ता र चलानी सम्बन्धी सामान्य जानकारी
४. अभिलेख व्यवस्थापन: परिचय, आवश्यकता, उद्देश्य र महत्व
५. प्रतिवेदन: परिचय, उद्देश्य, महत्व, असल प्रतिवेदनमा हुनुपर्ने गुणहरू



प्रमाणित प्रतिलिपि
[Signature]

प्रमुख
सामाजिक विकास महाशाखा

सन्दर्भ सामाग्रीहरू:

१. नेपालको संविधान
२. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अधिकार सम्बन्धी ऐन, २०७४
३. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अधिकार सम्बन्धी महासन्धी, २००६
४. स्वास्थ्य सेवा विभागबाट प्रकाशित हुने वार्षिक स्वास्थ्य प्रतिवेदन
५. स्वास्थ्य सम्बन्धी विभिन्न विषयका पाठ्यसामाग्रीहरू
६. विभिन्न प्रकाशनिक आलेख तथा पाठ्यसामाग्रीहरू
७. अन्य सान्दर्भिक पुस्तक तथा सामाग्रीहरू
८. अपाङ्गता सम्बन्धी जानकारीमूलक सूचना तथा अन्य सन्दर्भ सामाग्रीहरू राष्ट्रिय अपाङ्ग महासङ्घ नेपालको वेबसाइट www.nfdn.org.np मा पनि पाइने।

कम्प्युटर सीप परीक्षणका लागि तोकिएको पाठ्यक्रम- समय २० मिनेट

1. Windows Basic -५ अङ्क
 - Starting and shutting down Windows
 - Basic Windows elements- Desktop, Taskbar, My Computer, Recycle Bin etc.
 - Concept of files and folders
 - Searching files and folders
2. MS Word-१० अङ्क
 - Creating, saving and opening documents
 - Typing: Nepali and English
 - Text formatting (font, size, color, underline, italic, bold etc.) and paragraph formatting (alignment, indentation, spacing)
 - Inserting header, footer, page number
 - Page setting (margin, page size, orientation), previewing and printing of documents
3. MS Excel-५ अङ्क
 - Simple Electronic spreadsheet

नेपाली वा अंग्रेजी टाइपिङ्ग परीक्षणका लागि निर्देशन

१. नेपाली टाइपिङ्गका लागि ५ मिनेटको समय निर्धारण गरी १५० शब्दहरूको एउटा अनुच्छेद दिइनेछ, जसमा देहायबमोजिम अधिकतम २.५ अङ्क प्रदान गरिनेछ,-



प्रमुख
सामाजिक विकास महाशाखा

शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट	पाउने अङ्क
५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	अङ्क नपाउने
५ देखी ७.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.५ अङ्क
७.५ देखी १० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.७५ अङ्क
१० देखी १२.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१ अङ्क
१२.५ देखी १५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.२५ अङ्क
१५ देखी १७.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.५ अङ्क
१७.५ देखी २० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.७५ अङ्क
२० देखी २२.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२ अङ्क
२२.५ देखी २५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२.२५ अङ्क
२५ वा सो भन्दा बढि शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२.५ अङ्क

२. अग्रेजी टाइपिङ्गका लागि ५ मिनेटको समय निर्धारण गरी २०० शब्दहरूको एउटा अनुच्छेद दिइनेछ, जसमा देहाय बमोजिम अधिकतम २.५ अङ्क प्रदान गरिनेछ,-

शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट	पाउने अङ्क
६ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	अङ्क नपाउने
६ देखी ९ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.५ अङ्क
९ देखी १२ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.७५ अङ्क
१२ देखी १५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१ अङ्क
१५ देखी १८ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.२५ अङ्क
१८ देखी २१ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.५ अङ्क
२१ देखी २४ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.७५ अङ्क
२४ देखी २७ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२ अङ्क
२७ देखी ३० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२.२५ अङ्क
३० वा सो भन्दा बढि शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२.५ अङ्क

३. नेपाली वा अंग्रेजी टाइपिङ्गमा दिइएको अनुच्छेदलाई आधार मानी परीक्षार्थीले टाइप गरेको अनुच्छेदसँग भिडाई चेक गरिनेछ। दिइएको अनुच्छेदमा उल्लिखित स्थान बमोजिम परीक्षार्थीले आफ्नो अनुच्छेदमा Punctuation टाइप नगरेको पाइएमा त्यस्तो शब्द गणना गरिनेछैन। तत्पश्चात निम्न शुत्र प्रयोग गरी शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट निकालिनेछ:

शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट=

जम्मा टाइप गरेको शब्द - अशुद्ध शब्द

(४) अन्तर्वार्ता परीक्षाको अङ्कभार: ३० अङ्क